

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในโรงพยาบาลพระปกเกล้า  
ตามประกาศโรงพยาบาลพระปกเกล้า  
เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
สำหรับหน่วยงานโรงพยาบาลพระปกเกล้า

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานโรงพยาบาลพระปกเกล้า

ชื่อหน่วยงาน : .....โรงพยาบาลพระปกเกล้า.....  
วัน/เดือน/ปี : .....๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗.....  
หัวข้อ: รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)  
๑. รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยมีองค์ประกอบดังนี้  
๑.๑.งบดำเนินงาน  
๑.๒.งบลงทุน  
๒. ร้อยละของจำนวนรายการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง  
๓. ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗  
จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง  
.....๔. การวิเคราะห์ความเสี่ยง  
.....๕. การวิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรค/ข้อจำกัด  
.....๖. การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ  
.....๗. แนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง อันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘.....  
Linkภายนอก: [www.ppkhosp.go.th](http://www.ppkhosp.go.th)  
หมายเหตุ: .....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล



(นางสาววิริยา เจริญชีพ)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุพนักงานราชการ

วันที่ ๑๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้อนุมัติรับรอง



(นางชม้อย เขจจारी)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน  
(หัวหน้ากลุ่มงานพัสดุ)

วันที่ ๑๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(นายประสิทธิ์ ชัยวิเชียร)

ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุพนักงานราชการ

วันที่ ๑๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

**คำอธิบายแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง  
สาธารณสุข**

| หัวข้อ                                          | คำอธิบาย                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| หน่วยงาน                                        | หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขเป็นผู้จัดทำและเผยแพร่ข้อมูล                                                             |
| วัน/เดือน/ปี                                    | วันเดือนปีที่ขอนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่                                                                                                   |
| หัวข้อ                                          | กำหนดหัวข้อที่จะนำขึ้นเผยแพร่โดยให้มีใจความสำคัญที่มาจากเนื้อหาที่มีความยาวไม่เกิน 2 บรรทัด                                          |
| รายละเอียดข้อมูล                                | เลือกใช้คำอธิบาย/คำบรรยายที่มีความกระชับใช้ภาษาที่เข้าใจง่ายและสะกดคำให้ถูกต้องตามอักขระวิธีที่เหมาะสมกับลักษณะรูปแบบข้อมูลแต่ละชนิด |
| Link ภายนอก                                     | ให้ระบุ Link ที่อ้างอิงหรือนำมาใช้ในการเผยแพร่                                                                                       |
| หมายเหตุ                                        | ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม                                                                                                       |
| ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล (ผู้รายงาน)            | ระบุลงลายมือชื่อหรือชื่อของผู้รับผิดชอบที่ได้มอบหมายจากหัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มงาน                                                    |
| ผู้อนุมัติรับรอง                                | ระบุลงลายมือชื่อของหัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข                                         |
| ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ (Web Master) | ระบุลงลายมือชื่อผู้ทำการ Upload ข้อมูลที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข   |